

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۷/۰۴

شماره: ۵/۰۰/۱۱۹۱۵

ریاست جمهوری  
سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
جمهوری اسلامی ایران



رئیس سازمان

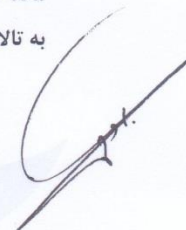
## آیین‌نامه قوانین و مقررات تالارهای مطالعه کتابخانه ملی

### مقدمه:

مطابق اساس‌نامه سازمان اسناد و کتابخانه ملی مهم‌ترین وظیفه این سازمان گردآوری و حفاظت از آثار مکتوب و غیر مکتوب منتشرشده در ایران یا متعلق به ایرانیان خارج از کشور است. از این‌رو آیین‌نامه قوانین و مقررات تالارهای مطالعه در راستای حفاظت از مجموعه منابع و تجهیزات و امکانات موجود در کتابخانه برای استفاده نسل‌های آینده و نیز تبیین قوانینی که رعایت آنها توسط اعضا کتابخانه ملی الزامی است، تدوین شده است.

### قوانین و مقررات تالارهای مطالعه

- ماده ۱. ورود هرگونه مواد خوراکی و آشامیدنی به داخل تالارهای مطالعه اکیداً ممنوع است.
- ماده ۲. هرگونه نشانه‌گذاری داخل کتاب‌ها و دیگر منابع (خط کشیدن، تا کردن صفحه کتاب و ...) اکیداً ممنوع است. در صورت عدم رعایت از سوی عضو ضمن اعمال قوانین تصریح شده در ماده ۲۶ آیین‌نامه، جایگزین کردن منبع آسیب‌دیده توسط عضو الزامی است.
- ماده ۳. ورود مارکر و ماژیک به داخل تالارهای تخصصی ممنوع است. هر عضو می‌تواند جهت یادداشت‌برداری صرفاً ۲ عدد خودکار یا مداد به همراه داشته باشد.
- ماده ۴. خوابیدن بر روی کتاب، نشریه و دیگر منابع کتابخانه و یا قرار دادن آن زیر دست یا بدن ممنوع است.
- ماده ۵. قرار دادن کتاب و دیگر منابع زیر لپ‌تاپ یا استفاده از آن‌ها به عنوان نگه‌دارنده ممنوع است.
- ماده ۶. خارج کردن کتاب و دیگر منابع از تالارهای تخصصی اکیداً ممنوع است.
- ماده ۷. ورود کتاب شخصی و جزوات سیمی، سررسید و تقویم (و یا دفتری که جلد آن مشابه جلد کتاب باشد) به تالارهای تخصصی ممنوع است.
- تبصره ۱. ورود کتاب‌های کتابخانه عمومی به تالار تخصصی با تصمیم‌گیری مسئول تالار (رئیس گروه خدمات ویژه و مرجع یا سرپرست شیفت) امکان‌پذیر است.
- تبصره ۲. ورود تعداد محدودی کاغذ سفید یا دست‌نوشته (کمتر از ۴۰ برگ) به تالارهای مطالعه مجاز است.
- ماده ۸. ورود هرگونه وسایل غیر مرتبط با کتاب‌خوانی و پژوهش مانند (لوازم آرایشی و بهداشتی، دارو، سیگار، فندک، لیوان، فلاکس، زیر پایی، پتو و بالش‌تک و ...) به داخل تالارهای مطالعه اکیداً ممنوع است.
- ماده ۹. ورود جا مدادی، هرگونه کیف (کوچک یا بزرگ)، هرگونه کاور به داخل تالارهای مطالعه اکیداً ممنوع است.



تهران، بزرگراه خفایی (غرب به شرق)  
بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی،  
سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
تلفن: ۰۱-۸۸۶۴۴۰۷۰ | نمابر: ۸۸۶۴۴۰۷۶  
کدپستی: ۱۴۱۱۱-۱۵۳۷۶  
www.nlai.ir



## رئیس سازمان

- ماده ۱۰. قرار دادن وسایل شخصی از جمله جزوات، کتاب و ... داخل قفسه‌های کتاب اکیداً ممنوع است.
- تبصره ۱. وسایلی که داخل قفسه‌های کتاب قرار داشته باشند توسط ناظران تالار جمع‌آوری و صرفاً برای یک هفته نگهداری خواهد شد. در صورت عدم مراجعه عضو برای دریافت آن‌ها پس از یک هفته وسایل در اختیار اداره کل حراست قرار خواهد گرفت.
- ماده ۱۱. دراز کشیدن یا خوابیدن بر روی مبلمان راحتی داخل تالارها به نحوی که برهم زننده نظم عمومی و مغایر با شئون محیط علمی و پژوهشی تالارها باشد، ممنوع است.
- تبصره ۱. در صورتی که خوابیدن عضو بر روی مبلمان راحتی سکوت و آرامش تالارها را مختل کند، ناظران تالار مجاز به بیدار کردن و تذکر شفاهی هستند.
- ماده ۱۲. خارج کردن کفش از پا، گذاشتن پا بر روی میز یا دسته صندلی (یا قرار دادن جوراب بر روی میز مطالعه)، نشستن بر روی دسته صندلی‌ها یا هر نوع رفتار خارج از عرفی یا رفتاری که منجر به برهم خوردن آراستگی و بهداشت محیط شود، اکیداً ممنوع است.
- ماده ۱۳. برهم زدن نظم عمومی و آرامش تالارها، توهین به کارکنان یا دیگر اعضای کتابخانه مجاز نیست. اعضا در محیط کتابخانه ملزم به رعایت حدود شرعی، عرفی و اخلاقی هستند.
- ماده ۱۴. گفتگو با تلفن همراه یا از طریق لپ‌تاپ و دیگر تجهیزات الکترونیکی داخل تالارهای مطالعه اکیداً ممنوع است.
- ماده ۱۵. استفاده از موسی صدآدار داخل تالارهای مطالعه ممنوع است.
- ماده ۱۶. تایپ طولانی مدت صرفاً در جایگاه‌های مشخص شده در تالارهای تخصصی مجاز است.
- ماده ۱۷. عکس‌برداری با دوربین یا گوشی تلفن همراه از کتاب‌ها و دیگر منابع اکیداً ممنوع است.
- ماده ۱۸. استفاده از بیش از یک میز و صندلی در تالارهای تخصصی یا عمومی به‌طور هم‌زمان مجاز نیست.
- ماده ۱۹. استفاده از میز و صندلی و مبلمان کارکنان و یا ورود به فضاهای اداری توسط اعضا ممنوع است.
- ماده ۲۰. در صورت عدم استفاده از میزهای مطالعه برای بیش از ۳۰ دقیقه، ناظران تالار مجاز به جمع‌آوری وسایل هستند و در صورت نیاز میز در اختیار دیگر اعضا قرار خواهد گرفت.
- تبصره ۱. برای ساعت ناهار و نماز (۱۲-۱۴) این قانون اعمال نخواهد شد.
- تبصره ۲. وظیفه حفاظت از وسایل شخصی بر عهده هر یک از اعضا است و کتابخانه مسئولیتی در این خصوص بر عهده ندارد.
- ماده ۲۱. میزهای مطالعه به تفکیک میز خانم‌ها و آقایان مشخص شده‌اند و اعضا می‌بایست صرفاً از میزهای

### مخصوص به خود استفاده کنند.

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۷/۰۴

شماره: ۰۰/۱۱۹۱۵/د

ریاست جمهوری  
سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
جمهوری اسلامی ایران



## رئیس سازمان

تبصره ۱. در زمان شلوغی تالارهای مطالعه با هماهنگی و صلاحدید ناظران تالار استفاده از میزهای مطالعه بر اساس اولویت ورود اعضا تنظیم خواهد شد.

ماده ۲۲. هر عضو می‌تواند صرفاً از تجهیزات برق میز مطالعه خود (پریز، چراغ مطالعه و ...) استفاده کند و استفاده از جعبه برق موجود در تالارها برای اعضا مجاز نیست.

ماده ۲۳. جابجایی میز و صندلی، مبلمان و تجهیزات تالارهای مطالعه توسط اعضا اکیداً ممنوع است.

ماده ۲۳. هرگونه صدمه زدن به اموال سازمان اسناد و کتابخانه ملی از جمله میز و صندلی‌ها، رایانه‌های عمومی، پریزهای برق، شبکه و ... ممنوع بوده و مجازات قانونی صدمه به اموال دولتی را در پی خواهد داشت.

ماده ۲۴. آخرین مهلت بازگرداندن کتاب‌های امانت داخل سالن در میز امانت اعلام شده است و اعضا مکلف به بازگرداندن منابع در زمان تعیین شده هستند.

ماده ۲۵. جریمه دیرکرد برای کتاب‌های کتابخانه عمومی روزانه به مبلغ ۵۰۰۰ ریال است. در صورتی که عضو بیش از سه نوبت تأخیر در بازگرداندن کتاب‌ها داشته باشد امتیاز عضویت وی لغو خواهد شد.

ماده ۲۶. تخلف از هر یک از موارد انضباطی اعلام شده، در مرتبه نخست تذکر کتبی با درج در پرونده عضویت، مرتبه دوم تعلیق ورود به کتابخانه به مدت یک هفته، سومین مرتبه به لغو امتیاز عضویت به مدت ۳ ماه و در چهارمین مرتبه به لغو عضویت دائمی منجر خواهد شد. شایسته است اعضا محترم جهت پرهیز از اعمال جرایم، قوانین را رعایت فرمایند.



تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)  
بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی،  
سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
تلفن: ۰۱-۸۸۶۴۴۰۷۰ | نمابر: ۸۸۶۴۴۰۷۲  
کدپستی: ۱۴۱۱۱-۱۵۳۷۶  
www.nlai.ir